

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБДОУ « Детский сад № 61»
Протокол от « 16» февраля 2023г.
№ 3

УТВЕРЖДЕНО
Приказом от «17» февраля 2023 г.
№ 27 Б
Заведующий МБДОУ «Детский сад №
61»  И.В. Кузнецова



**Правила приема на обучение
по дополнительным
общеобразовательным программам –
дополнительным общеразвивающим программам
МБДОУ «Детский сад № 61»**

1. Общие положения

1.1. Правила приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам МБДОУ «Детский сад № 61» (далее – Правила) определяют порядок приема несовершеннолетних обучающихся (далее – воспитанников) на обучение по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам.

1.2. Правила составлены в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Уставом МБДОУ «Детский сад № 61» (далее – Учреждение).

1.3. Настоящие Правила разрабатываются Учреждением, согласовываются Педагогическим советом и утверждаются приказом заведующего. Изменения и дополнения в Правила вносятся в таком же порядке.

2. Общие требования правил приема

2.1. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам принимаются все желающие воспитанники с согласия их родителей (законных представителей).

2.2. Прием воспитанников на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется с 01 сентября.

Приём в группы для проведения занятий в рамках оказания платных образовательных услуг проводится по письменному заявлению родителей (законных представителей) на имя заведующего Учреждением (приложение № 1). Заявления регистрируются в Журнале приема заявление (приложение № 2).

2.3. Платные образовательные услуги оказываются на основании договора об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам. Договор составляется в двух экземплярах.

2.4. Зачисление воспитанников на обучение по дополнительным общеобразовательным программам утверждается приказом заведующего Учреждения (приложение № 3).

2.5. Воспитанник может быть отчислен из Учреждения в связи с завершением обучения по Программе или досрочно.

Досрочное отчисление воспитанников возможно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

2.6. Договор расторгается со дня письменного заявления родителя (законного представителя) на имя руководителя (приложение № 4). Заявление в связи с получением образования (завершением обучения) воспитанника или досрочным отчислением воспитанника, регистрируется в Журнале приема

заявление. Издаётся приказ об отчислении ребёнка из группы по дополнительной платной образовательной услуге (приложение № 5).

2.7.Информация о приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам доводится до родителей (законных представителей) воспитанников посредством размещения на информационном стенде в фойе Учреждения, на официальном сайте Учреждения dzerzhinsk61.tvoysadik.ru Информация об оказании образовательных услуг дополнительного образования должна быть достоверной и обеспечивать родителям (законным представителям) воспитанников возможность правильного выбора.

2.8.Родителям(законным представителям) воспитанников предоставляется возможность ознакомиться:

- с лицензией на осуществление образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а также с наименованием, адресом и телефонами органа, их выдавшего;

- с уровнем и направленностью реализуемых платных дополнительных образовательных программ, формами и сроками ее освоения;

- перечнем платных образовательных услуг;

- образцами договора, заявлений;

- постановлением администрации города Дзержинска об утверждении тарифов на платные образовательные услуги;

- приказом об утверждении стоимости обучения в рамках оказания платных образовательных услуг;

- локальными актами, регламентирующими деятельность по оказанию дополнительных платных образовательных услуг.

2.9.Количество и наполняемость групп на обучение по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам определяется в соответствии с потребностью образовательной услуги дополнительного образования.

2.10. Продолжительность занятий и их количество устанавливается в зависимости от возраста детей и оказываемых услуг, в соответствии с расписанием занятий и соблюдением действующих санитарных правил и нормативов (СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»). Занятия по дополнительному образованию включаются в максимально допустимый объём недельной образовательной нагрузки.

2.11. На каждого ребенка, зачисленного на обучение по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам, заводится личное дело, в котором хранятся документы (заявление родителей (законных представителей) воспитанника, договор). Личные дела воспитанников, при отчислении передаются родителям (законным представителям).

№ _____
номер и дата регистрации заявления

Заведующему Муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад № 61»

Кузнецовой Ирине Валерьевне
(ФИО заведующего Учреждением)

от _____
ФИО родителя (законного представителя)
проживающего по адресу:
город Дзержинск
улица _____
дом _____ корп. _____ кв. _____
контактный телефон _____

Заявление

Прошу Вас предоставить моему ребенку _____
(ФИО ребенка, год рождения)

следующие дополнительные платные образовательные услуги:

с Положением о порядке оказания платных образовательных услуг, оплатой
знакомлен(а) _____.

Дата _____ 20__ год

Подпись _____ / _____
(ФИО)

Журнал приема заявлений
на обучение по дополнительным общеобразовательным программам –
дополнительным общеразвивающим программам
и завершение обучения
МБДОУ «Детский сад № 61»

Ответственный: _____

начат: «__» _____ 20__ г.
окончен: «__» _____ 20__ г.

[illegible]

№ _____
номер и дата регистрации заявления

Заведующему Муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад № 61»

Кузнецовой Ирине Валерьевне
(ФИО заведующего Учреждением)

от _____
ФИО родителя (законного представителя)
проживающего по адресу:

город _____

улица _____

дом _____ корп. _____ кв. _____

контактный телефон _____

Заявление

Прошу Вас расторгнуть договор об образовании на обучение по дополнительным
общеобразовательным программам:

Фамилия, имя ребенка _____ группа _____

Основание: получение образования (завершение обучения)
другая причина _____

Дата _____ 20 ____ год

Подпись _____ / _____
(ФИО)

Договор расторгнуть. Провести ревизию платежей
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 61»
_____/_____

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 61»**

ПРИКАЗ

от _____

№ _____

«О зачислении на обучение по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам»

На основании Устава МБДОУ «Детский сад № 61», Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», договоров об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, заключенных с родителями (законными представителями) воспитанников,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить воспитанников на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.
2. Утвердить списки воспитанников, которым оказываются платные образовательные услуги в 20__-20__ году:
- 3.

№	Наименование дополнительной образовательной программы	Фамилия, имя воспитанника	Дата рождения	№ группы

Основание: личные заявления родителей (законных представителей)

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 61» И.В. Кузнецова

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 61»**

ПРИКАЗ

от _____

№ _____

«О зачислении на обучение по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам»

На основании Устава МБДОУ «Детский сад № 61», Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», договоров об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, заключенных с родителями (законными представителями) воспитанников,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить воспитанников на обучение по дополнительным общеобразовательным программам.
2. Утвердить списки воспитанников, которым оказываются платные образовательные услуги в 20__-20__ году:
- 3.

№	Наименование дополнительной образовательной программы	Фамилия, имя воспитанника	Дата рождения	№ группы

Основание: личные заявления родителей (законных представителей)

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 61» И.В. Кузнецова

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 61»**

ПРИКАЗ

от _____

№ _____

**«Об отчислении воспитанников, получивших платные образовательные
услуги по дополнительным общеобразовательным программам –
дополнительным общеразвивающим программам»**

В связи с получением образования по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам (завершением обучения), прекращением действия договора об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам ~~и~~ дополнительным общеразвивающим программам,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отчислить воспитанников из состава групп платных образовательных услуг:

№	Наименование дополнительной образовательной программы	Фамилия, воспитанника	имя	Дата рождения	№ группы

Основание: личные заявления родителей (законных представителей)

2. Администратору по платным образовательным услугам _____:

- 2.1. Довести информацию об отчислении воспитанников из состава групп платных образовательных услуг до сведения педагогов, внести изменения в соответствующую документацию;
2.2. Совместно с бухгалтером МБУ ЦБ ОУ провести ревизию платежей.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 61» И.В. Кузнецова

Сброшюровано, пронумеровано в
количестве 5 листов. *(пять)*.
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 61»
М.В. Кузнецова И.В.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 646116746743375933883833707902081325236681597549

Владелец Кузнецова Ирина Валерьевна

Действителен с 27.02.2023 по 27.02.2024